

Buletin informativ în conformitate cu art. 5 alin. 2 din Legea 544/2001



1. Actele normative care reglementeaza organizarea si functionarea Primariei comunei Glavanesti, judetul Bacău:
  - Legea nr. 188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata
  - Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ cu modificarile ulterioare
  - Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduita a functionarilor publici, cu modificarile si completarile ulterioare
  - Legea nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica
  - Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare
  - Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale, republicata
  - Legea 227/2015, privind Codul fiscal
  - Legea 53/2003, Codul Muncii
- 2) Structura organizatorica, atributiile departamentelor, programul de functionare, programul de audiente al Primariei comunei Glavanesti, judetul Bacău:
  - 2.1) Organigrama institutiei
  - 2.2) Regulamentul de organizare si functionare
  - 2.3) Programul de functionare: de Luni până Vineri, între orele: 8:00 – 16:00
  - 2.4) Program de audiente:
    - primar – Tilibasa Gheorghe: Miercuri: 09.30-11:30
    - viceprimar – Alexandru Adrian: Joi: 09:30-11:30
    - secretar – Melescanu Valentina: Luni: 09:30-11:30
- 3) Numele si prenumele persoanelor din conducerea Primariei comunei si ale functionarului responsabil cu difuzarea informatiilor de interes public.  
Conducerea Primariei comunei :
  - primar – Tilibasa Gheorghe
  - viceprimar – Alexandru Adrian
  - secretar – Melescanu Valentina
  - Persoana responsabila cu difuzarea informatiilor de interes public: Popa Aurelian Costin– consilier superior
- 4) Coordonatele de contact
  - Denumire: Primaria comunei Glavanesti
  - Sediul: sat Glavanesti, jud. Bacau.
  - Telefon 0234282082 / Fax: 0234/282082
  - E-mail: primarie@glavanesti.ro
  - Pagina de internet: www.comunaglanesti.ro
- 5) Sursele financiare, bugetul si bilantul contabil se pot consulta la sediul institutiei.
- 6) Lista cuprinzand documentele de interes public:  
Informatiile de interes public comunicate din oficiu, potrivit art. 5 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public:
  - Actele normative care reglementeaza organizarea si functionarea Primariei comunei;
  - Structura organizatorica, atributiile departamentelor, programul de functionare, programul de audiente al Primariei comunei;
  - Numele si prenumele persoanelor din conducerea Primariei comunei Glavanesti, si ale functionarului responsabil cu difuzarea informatiilor publice;
  - Coordonatele de contact ale Primariei comunei respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail si adresa paginii de internet;
  - Sursele financiare, bugetul si bilantul contabil;
  - Programele si strategiile proprii, alte documente publicate pe site-ul institutiei;
  - Lista documentelor produse si/sau gestionate, potrivit legii;
  - Modalitatile de contestare a deciziei autoritatii sau a institutiei publice in situatia in care persoana se considera vatamata in privinta dreptului de acces la informatiile de interes public solicitate;
- 7) Lista cuprinzand categoriile de documente produse si/sau gestionate, potrivit legii

Informatiile de interes public comunicate din oficiu, potrivit art. 5 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public:

- dispozitii ale primarului;
- proiecte de hotarâri;
- instrumente de prezentare a actelor administrative: expunere de motive, note de fundamentare, referate de aprobare;
- note de discutii;
- referate de aprobare;
- fise de audienta;
- protocoale;
- rapoarte;
- studii;
- analize;
- prognoze;
- proiecte de strategii;
- scrisori sau adrese;
- materiale de specialitate;
- fise de proiect;
- contracte de achizitie publica;
- procese-verbale;
- adrese;
- observatii si propuneri;
- avize;
- planuri urbanistice de detaliu sau zonale;
- planul urbanistic general;
- certificate de urbanism si autorizatii de construire/desfiintare;
- autorizatii pentru activitati independente (asociatii familiale, persoane fizice), autorizatii taxi, autorizatii de functionare si avize pentru orarul de functionare;
- autorizatii de acces în zone cu restrictii de tonaj;
- date de stare civila

8) Modalitatile de contestare a deciziei autoritatii sau a institutiei publice în situatia in care persoana se considera vatamata in privinta dreptului de acces la informatiile de interes public solicitate – sunt prevazute in art. 21 si 22 din Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, si anume:

- reclamatia administrativa – se depune la conducatorul autoritatii sau al institutiei publice
- plângerea la sectia de contencios administrativ a tribunalului in a carei raza teritoriala domiciliaza sau in a carei raza teritoriala se afla sediul autoritatii ori al institutiei publice.

Responsabil aplicare Legea 544/2001  
Popa Aurelian Costin

